



ZASADY REKRUTACJI DO KLASY PIERWSZEJ NA ROK SZKOLNY 2024/2025

I. Informacje wstępne

- Zasady przyjmowania kandydatów do Publicznego Liceum Ogólnokształcącego Katolickiego Stowarzyszenia Wychowawców im. bł. Natalii Tułasiewicz w Poznaniu na rok szkolny 2024/2025 zostały opracowane na podstawie następujących dokumentów:
 - Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.),
 - Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2022 r. poz. 2431).
- Publiczne Liceum Ogólnokształcące Katolickiego Stowarzyszenia Wychowawców im. bł. Natalii Tułasiewicz w Poznaniu nie przeprowadza naboru w formie elektronicznej i nie jest szkołą dodatkowego wyboru. Kolejność wyboru szkół na formularzu zgłoszeniowym (od najbardziej do najmniej preferowanych) decyduje o kolejności rozpatrywania wniosków o przyjęcie do szkoły. W czasie składania dokumentów istnieje możliwość zapoznania się z klimatem szkoły i warunkami nauki. Dodatkowo w sobotę 20 kwietnia 2024 r. o godz. 10:00 odbędą się „Drzwi otwarte”, w czasie których kandydaci i rodzice będą mogli zapoznać się z ofertą edukacyjną szkoły.
- W szkole utworzone zostaną dwie klasy pierwsze, w których kształcenie odbywać się będzie w następujących grupach profilowych: profil humanistyczny, profil matematyczno-fizyczny, profil matematyczno-geograficzny i profil biologiczno-chemiczny.
- Na profilu humanistycznym przedmiotami uczonymi w rozszerzeniu są język polski i historia.
- Na profilu matematyczno-fizycznym przedmiotami uczonymi w rozszerzeniu są matematyka i fizyka.
- Na profilu matematyczno-geograficznym przedmiotami uczonymi w rozszerzeniu są matematyka i geografia.
- Na profilu biologiczno-chemicznym przedmiotami uczonymi w rozszerzeniu są biologia i chemia.
- We wszystkich klasach językiem wiodącym jest język angielski, nauczany w wymiarze 5 godzin w tygodniu na każdym poziomie edukacji. Drugim językiem obcym może być język niemiecki, język francuski lub język hiszpański (wszystkie wyłącznie jako kontynuacja).

II. Wymagane dokumenty

- Ubiegając się o przyjęcie do klasy I należy złożyć następujące dokumenty:
 - kwestionariusz osobowy Kandydata, który zastępuje wniosek o przyjęcie do szkoły (do pobrania na stronie internetowej szkoły),

- skrócony odpis aktu urodzenia (ksero),
- dwa zdjęcia legitymacyjne,
- wykaz wszystkich ocen uzyskanych przez Ucznia na koniec I semestru klasy ósmej,
- dyplomy i inne dokumenty świadczące o osiągnięciach ucznia (naukowych, artystycznych lub sportowych) w okresie nauki w szkole podstawowej,
- opinię od Ks. Proboszcza.

III. Sposób przeliczania punktów w procesie rekrutacji

1. W procesie rekrutacji przyjmuje się następujący sposób przeliczania punktów.

Kategoria	Punkty
Wyniki egzaminu ósmoklasisty	Wynik procentowy z: języka polskiego mnoży się razy 0,35, matematyki mnoży się razy 0,35, języka obcego nowożytnego – mnoży się razy 0,3
Oceny z zajęć edukacyjnych ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej z przedmiotów: <ul style="list-style-type: none"> • język polski • matematyka • język obcy nowożytny (wiodący) • przedmiot wiodący na danym profilu: na profilu humanistycznym historia; na profilu matematyczno-fizycznym fizyka, na profilu matematyczno-geograficznym geografia; na profilu biologiczno-chemicznym biologia lub chemia (brana pod uwagę jest ocena wyższa) 	Celujący – 18 punktów, Bardzo dobry – 17 punktów, Dobry – 14 punktów, Dostateczny – 8 punktów, Dopuszczający – 2 punkty
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 punktów
Zawody wiedzy, konkursy, olimpiady	Zgodnie z § 6 Rozporządzenia MEiN z dnia 18 listopada 2022 r.
Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, o których mowa w § 7 Rozporządzenia MEiN z dnia 18 listopada 2022 r.	3 punkty

2. W przypadku równorzędnych wyników postępowania rekrutacyjnego na pierwszym lub drugim etapie postępowania rekrutacyjnego stosuje się art. 134 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

3. Laureaci i finaliści olimpiad i konkursów przedmiotowych, przyjmowani są do szkoły zgodnie z art. 132 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.
4. Organ prowadzący zastrzega sobie prawo dysponowania czterema miejscami.
5. Podanie w kwestionariuszu osobowym Kandydata lub w postępowaniu rekrutacyjnym informacji niezgodnych z prawdą powoduje zmianę decyzji dotyczącej przyjęcia ucznia.

IV. Terminy związane z rekrutacją

1. Składanie dokumentów.
20 maja – 14 czerwca 2024 r. do godz. 15.00 – po uprzednim umówieniu terminu telefonicznie lub w portierni szkoły. Kandydat przychodzi złożyć dokumenty razem z Rodzicami.
2. Uzupelnienie złożonych dokumentów o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez Kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół, do których kandyduje.
21 czerwca – 5 lipca 2024 r. do godz. 15.00.
3. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez Kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanych przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem okoliczności zawartych w załączonych oświadczeniach
Do 5 lipca 2024 r.
4. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w załączonych oświadczeniach, w tym dokumentów przesłanych przez wójta, burmistrza lub prezydenta.
Do 10 lipca 2024 r.
5. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
11 lipca 2024 r., godz. 12.00.
6. Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (o ile nie zostały złożone wcześniej).
11-17 lipca 2024 r. do godz. 15.00.
7. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
18 lipca 2024 r. do godz. 12.00.
8. Poinformowanie przez komisję rekrutacyjną Wielkopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.
18 lipca 2024 r. do godz. 14.00.
9. Wystąpienie do Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
Do 22 lipca 2024 r.
10. Sporządzenie przez Komisję Rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.
Do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
11. Wniesienie do Dyrektora Szkoły odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.
Do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
12. Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.
Do 3 dni od dnia złożenia odwołania do Dyrektora Szkoły.

V. Terminy związane z postępowaniem uzupełniającym

1. Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły w postępowaniu uzupełniającym.
19-26 lipca 2024 r. do godz. 15.00.
2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem okoliczności zawartych w załączonych oświadczeniach.
Do 26 lipca 2024 r.
3. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w załączonych oświadczeniach, w tym dokumentów przesłanych przez wójta, burmistrza lub prezydenta.
Do 31 lipca 2024 r.
4. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
1 sierpnia 2024 r., godz. 12.00.
5. Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (o ile nie zostały złożone wcześniej).
1-7 sierpnia 2024 r., do godz. 15.00.
6. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
8 sierpnia 2024 r. do godz. 12.00.
7. Poinformowanie przez komisję rekrutacyjną Wielkopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.
8 sierpnia 2024 r. do godz. 14.00.
8. Wystąpienie do Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
Do 12 sierpnia 2024 r.
9. Sporządzenie przez Komisję Rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.
Do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
10. Wniesienie do Dyrektora Szkoły odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.
Do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
11. Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.
Do 3 dni od dnia złożenia odwołania do Dyrektora Szkoły.